ხელშეკრულება N 18

ქ.თბილისი 01 სექტემბერი 2015 წ.

ერთის მხრივ, სსიპ - ხელვაჩაურის მუნიციპალიტეტის სოფ. [illegible] საჯარო სკოლა (შემდგომში ,,შემსყიდველი“), წარმოდგენილი მისი დირექტორის [illegible] სახით და მეორეს მხრივ, შპს - „საგანმანათლებლო საკონსულტაციო ჯგუფი“ (შემდგომში ,,მიმწოდებელი“), წარმოდგენილი მისი დირექტორის თათია ზარქუას სახით ,,სახელმწიფო შესყიდვების შესახებ“ საქართველოს კანონის მე-3 მუხლის პირველი პუნქტის ,,ს[1]“ ქვეპუნქტის საფუძველზე, გამარტივებული შესყიდვის გზით, ვდებთ წინამდებარე ხელშეკრულებას შემდეგზე:

მუხლი 1. ხელშეკრულების საგანი

ხელშეკრულების საგანია წინამდებარე ხელშეკრულებისა და მოქმედი კანონმდებლობის საფუძველზე *საგანმანათლებლო სფეროს ადმინისტრაციული მომსახურების გაწევა* (CPV: 75121000) და გაწეული მომსახურების ღირებულების ანაზღაურება.

მუხლი 2. ხელშეკრულების ფასი და ანგარიშსწორების წესი

1. ხელშეკრულების საერთო ღირებულება შეადგენს 600 (ექვსასი) ლარს.
2. ხელშეკრულებით განსაზღვრული საკონსულტაციო მომსახურების ღირებულება თვეში შეადგენს 150 (ასორმოცდაათი) ლარს.
3. მომსახურების გაწევა დასტურდება მიმწოდებლის მიერ შემსყიდველისთვის წარდგენილი მიღება-ჩაბარების აქტის შესაბამისად.
4. შემსყიდველი მიმწოდებელს ამ მუხლის მე-2 და მე-3 პუნქტებით გათვალისწინებულ ღირებულებას უხდის უნაღდო ანგარიშსწორების ფორმით ყოველი საანგარიშო თვის 28 რიცხვამდე, მიმწოდებლის მიერ ხელშეკრულებაში მითითებულ საბანკო ანგარიშზე ჩარიცხვის გზით.

მუხლი 3. ხელშეკრულების მოქმედება

წინამდებარე ხელშეკრულება ძალაში შედის ხელმოწერისთანავე და მოქმედებს 2015 წლის 31 დეკემბრის ჩათვლით.

მუხლი 4. მხარეთა უფლება-მოვალეობები

1. შემსყიდველი ვალდებულია:

1.1. შეუქმნას სამუშაო პირობები მიმწოდებელს და მისი მოთხოვნის საფუძველზე მიაწოდოს ყველა საჭირო დოკუმენტაცია და ინფორმაცია;

1.2. წინამდებარე ხელშეკრულების პირობების დაცვით აანაზღაუროს გაწეული მომსახურების ღირებულება;

2. მიმწოდებელი ვალდებულია:

2.1. უზრუნველყოს სკოლის საგანმანათლებლო სფეროს ადმინისტრაციული მომსახურების გაწევა;

2.2. უზრუნველყოს ზოგადი განათლების კუთხით, განათლების სისტემაში რეფორმების განხორციელებაში სკოლისათვის დახმარების აღმოჩენა;

2.3. უზრუნველყოს სტრუქტურული ერთეულების (სამეურვეო საბჭოს, პედაგოგიური საბჭოს მოსწავლეთა თვითმმართველობის,დისციპლინური კომიტეტისა და საგნობრივი კათედრების) გამართული და ეფექტური საქმიანობის ხელშეწყობა;

2.4. საჭიროების შემთხვევაში განახორციელოს შემსყიდველთან ვიზიტები;

2.5. უზრუნველყოს კონსულტაციების გაწევა სკოლის საგანმანათლებლო საქმიანობასთან, ფუნქციონირებასთან დაკავშირებით;

2.6. უზრუნველყოს განათლების სფეროში მოქმედი სიახლეებისა და ნოვაციების გაცნობა;

2.7. მისცეს რეკომენდაციები სკოლის შინაგანაწესის, სასკოლო-სასწავლო გეგმისა და სხვა სასკოლო დოკუმენტაციის შემუშავების, დამტკიცებისა და შესრულების პროცედურების შესახებ;

2.8. კომპეტენციის ფარგლებში შეასრულოს საგანმანათლებლო სფეროს ადმინისტრაციული მომსახურებასთან დაკავშირებული სხვა ფუნქციები.

3. შემსყიდველი უფლებამოსილია:

3.1. მოითხოვოს მიმწოდებლისაგან ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულებების დროული და ხარისხიანი შესრულება;

3.2. მოითხოვოს მიმწოდებლისაგან საკონსულტაციო მომსახურეობის გაწევა, წინამდებარე ხელშეკრულებით განსაზღვრული წესით.

4. მიმწოდებელი უფლებამოსილია:

მოითხოვოს შემსყიდველისგან ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულებების დროული შესრულება.

მუხლი 5. მხარეთა პასუხისმგებლობა

მხარეები პასუხს აგებენ მათ მიერ ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულებების შეუსრულებლობის, ან არაჯეროვანი შესრულებისათვის კანონმდებლობით დადგენილი წესით.

მუხლი 6. ხელშეკრულების შეწყვეტა

1. ხელშეკრულება ავტომატურად წყდება:

1.1. ხელშეკრულების ვადის გასვლის გამო.

1.2. მხარეების ლიკვიდაციის ან რეორგანიზაციის შემთხვევაში, თუ მას არ ჰყავს სამართალმემკვიდრე ან უფლებამონაცვლე.

2. მხარეებს შეუძლიათ ურთიერთშეთანხმებით, ორმხრივად შეწყვიტონ წინამდებარე ხელშეკრულება მისი მოქმედების ნებისმიერ ეტაპზე.

მუხლი 7. ხელშეკრულებაში ცვლილებების შეტანა

1. ხელშეკრულებაში ყოველი ცვლილების შეტანა წარმოადგენს შეთანხმებას და საჭიროებს წერილობით ფორმას, რომელსაც ხელს აწერენ მხარეები.

2. ხელშეკრულებაში შეტანილი ცვლილება წარმოადგენს ხელშეკრულების განუყოფელ ნაწილს.

მუხლი 8. დავის გადაწყვეტა

მხარეები ხელშეკრულებიდან გამომდინარე წარმოშობილ დავებს წყვეტენ ურთიერთშეთანხმებით, ხოლო შეუთანხმებლობის შემთხვევაში დავების გადასაწყვეტად მიმართავენ სასამართლოს საქართველოს სამოქალაქო საპროცესო კოდექსით დადგენილი წესით.

მუხლი 9. ფორს მაჟორი

მხარეები თავისუფლდებიან ხელშეკრულებით ნაკისრი ვალდებულებების შეუსრულებლობით მეორე მხარისათვის მიყენებული ყოველგვარი ზიანის ანაზღაურებისაგან, თუ ეს გამოწვეულია ფორს-მაჟორული სიტუაციით.

მუხლი 10. სხვა პირობები

ხელშეკრულება შედგენილია თანაბარი ძალის მქონე ორ ეგზემპლარად და თითოეული ინახება მხარეებთან.

მხარეთა რეკვიზიტები:

შემსყიდველი:	მიმწოდებელი:
სსიპ - ხელვაჩაურის მუნიციპალიტეტის სოფ ზემო წინსკის საჯარო სკოლა	შპს - „საგანმანათლებლო საკონსულტაციო ჯგუფი“ ს/კ 405028651
ს/კ 248386731	საბანკო რეკვიზიტები: ს/ს ,,თიბისი ბანკი“ ბანკის კოდი TBCBGE22 ა/ა GE81TB7766136080100004
ტელ: 577304254	
დირექტორი [illegible] [signature]	დირექტორი თათია ზარქუა თ. ზარქუა (ხელმოწერა)

[illegible]

შეთანხმება

ქ. თბილისი

24 12 2015წ.

ერთის მხრივ, 2015 წლის 01 [illegible] დადებული ხელშეკრულების მხარეები სსიპ - [illegible] საჯარო სკოლა, წარმოდგენილი მისი დირექტორის [illegible] სახით (შემდგომში - „შემსყიდველი“) და მეორეს მხრივ, შპს „საგანმანათლებლო საკონსულტაციო ჯგუფი“ წარმოდგენილი მისი დირექტორის თათია ზარქუას სახით (შემდგომში - „მიმწოდებელი“), ჩვენ შორის გაფორმებული ხელშეკრულების მე-7 მუხლის შესაბამისად, ვთანხმდებით შემდეგზე:

1. ცვლილება შევიდეს საგანმანათლებლო სფეროს ადმინისტრაციული მომსახურების გაწევის შესახებ ხელშეკრულების მე-3 მუხლში და ჩამოყალიბდეს შემდეგი რედაქციით:

„მუხლი 3. ხელშეკრულების მოქმედება

1.1. მომსახურების გაწევა ხორციელდება 2015 წლის 31 დეკემბრის ჩათვლით.

1.2. წინამდებარე ხელშეკრულება ძალაში შედის ხელმოწერისთანავე და მოქმედებს 2016 წლის 30 იანვრის ჩათვლით.“

2. წინამდებარე შეთანხმება შედგენილია ორი თანაბარი იურიდიული ძალის მქონე ეგზემპლარად, რომელთაგან ერთი ინახება „შემსყიდველთან“, ერთი „მიმწოდებელთან“ და წარმოადგენს ჩვენ შორის გაფორმებული ხელშეკრულების შემადგენელ და განუყოფელ ნაწილს.

3. შეთანხმება ძალაშია მხარეთა მიერ ხელმოწერის დღიდან.

სსიპ - [illegible]

სკოლის დირექტორი

შპს“ საგანმანათლებლო საკონსულტაციო ჯგუფის“

დირექტორი

მიღება-ჩაბარების აქტი

30.09. 2015 წ

ჩვენ, ქვემოთ ხელისმომწერნი, ერთის მხრივ შპს - ,,საგანმანათლებლო საკონსულტაციო ჯგუფი" (შემდგომში - მიმწოდებელი), წარმოდგენილი მისი დირექტორის თათია ზარქუას სახით, ხოლო მეორეს მხრივ სსიპ - ხელვაჩაურის მუნიციპალიტეტის სოფელ ზემო წინსვლის საჯარო სკოლა (შემდგომში - შემსყიდველი), წარმოდგენილი მისი დირექტორის რუსუდან ფაღავას სახით, ვადასტურებთ, რომ მიმწოდებელმა შემსყიდველს გაუწია, ხოლო შემსყიდველმა მიიღო საგანმანათლებლო სფეროს ადმინისტრაციული მომსახურების თაობაზე დადებული ხელშეკრულებით გათვალისწინებული სექტემბრის თვის მომსახურება, რომლის ღირებულებაც შეადგენს 150 (ასორმოცდაათი) ლარს.

შემსყიდველი:	მიმწოდებელი:
სსიპ - ხელვაჩაურის მუნიციპალიტეტის სოფელ ზემო წინსვლის საჯარო სკოლა დირექტორის მ/შ რუსუდან ფაღავა რ. (ხელმოწერა)	შპს - „საგანმანათლებლო საკონსულტაციო ჯგუფი" საბანკო რეკვიზიტები: ს/ს ,,თიბისი ბანკი" ს/კ № 405028651 ბანკისკოდი TBCBGE22 ა/ა GE81TB7766136080100004 დირექტორი თათია ზარქუა თ. ზარქუა (ხელმოწერა)

წაიკითხეთ ყურადღებით !!!

- ✓ თანხა უნდა ჩარიცხოთ ამ მიღება-ჩაბარების აქტში მითითებულ ანგარიშზე;
- ✓ თანხის ჩარიცხვის დროს გადახდის დანიშნულებაში აუცილებლად მიუთითეთ:

1. სკოლის სრული სახელწოდება;

2. რომელი თვის გადასახადს იხდით;

3. სკოლის დირექტორის ტელეფონის ნომერი.

ზემოაღნიშნული რეკვიზიტების მითითების გარეშე ვერ მოხდება სკოლის იდენტიფიცირება.

მიღება-ჩაბარების აქტი

26 X 2015 წ

ჩვენ, ქვემოთ ხელისმომწერნი, ერთის მხრივ შპს - ,,საგანმანათლებლო საკონსულტაციო ჯგუფი" (შემდგომში - მიმწოდებელი), წარმოდგენილი მისი დირექტორის თათია ზარქუას სახით, ხოლო მეორეს მხრივ სსიპ - ხელვაჩაურის მუნიციპალიტეტის სოფელ ზემო წინსვლის საჯარო სკოლა (შემდგომში - შემსყიდველი), წარმოდგენილი მისი დირექტორის რუსუდან ფაღავას სახით, ვადასტურებთ, რომ მიმწოდებელმა შემსყიდველს გაუწია, ხოლო შემსყიდველმა მიიღო საგანამანათლებლო სფეროს ადმინისტრაციული მომსახურების თაობაზე დადებული ხელშეკრულებით გათვალისწინებული ოქტომბრის თვის მომსახურება, რომლის ღირებულებაც შეადგენს 150 (ასორმოცდაათი) ლარს.

შემსყიდველი:	მიმწოდებელი:
სსიპ - ხელვაჩაურის მუნიციპალიტეტის სოფელ ზემო წინსვლის საჯარო სკოლა	შპს - „საგანმანათლებლო საკონსულტაციო ჯგუფი"
	საბანკო რეკვიზიტები: ს/ს ,,თიბისი ბანკი" ს/კ № 405028651 ბანკისკოდი TBCBGE22 ა/ა GE81TB7766136080100004
დირექტორი რუსუდან ფაღავა (ხელმოწერა)	დირექტორი თათია ზარქუა თ. ზარქუა (ხელმოწერა)

წაიკითხეთ ყურადღებით !!!

- ✓ თანხა უნდა ჩარიცხოთ ამ მიღება-ჩაბარების აქტში მითითებულ ანგარიშზე;
- ✓ თანხის ჩარიცხვის დროს გადახდის დანიშნულებაში აუცილებლად მიუთითეთ:
  1. სკოლის სრული სახელწოდება;
  2. რომელი თვის გადასახადს იხდით;
  3. სკოლის დირექტორის ტელეფონის ნომერი.

ზემოაღნიშნული რეკვიზიტების მითითების გარეშე ვერ მოხდება სკოლის იდენტიფიცირება.

მიღება-ჩაბარების აქტი

1 / 12 / 2015 წ

ჩვენ, ქვემოთ ხელისმომწერნი, ერთის მხრივ შპს - ,,საგანმანათლებლო საკონსულტაციო ჯგუფი" (შემდგომში - მიმწოდებელი), წარმოდგენილი მისი დირექტორის თათია ზარქუას სახით, ხოლო მეორეს მხრივ სსიპ - ხელვაჩაურის მუნიციპალიტეტის სოფელ ზემო წინსვლის საჯარო სკოლა (შემდგომში - შემსყიდველი), წარმოდგენილი მისი დირექტორის რუსუდან ფაღავას სახით, ვადასტურებთ, რომ მიმწოდებელმა შემსყიდველს გაუწია, ხოლო შემსყიდველმა მიიღო საგანამანათლებლო სფეროს ადმინისტრაციული მომსახურების თაობაზე დადებული ხელშეკრულებით გათვალისწინებული ნოემბრის თვის მომსახურება, რომლის ღირებულებაც შეადგენს 150 (ასორმოცდაათი) ლარს.

შემსყიდველი:	მიმწოდებელი:
სსიპ - ხელვაჩაურის მუნიციპალიტეტის სოფელ ზემო წინსვლის საჯარო სკოლა	შპს - „საგანმანათლებლო საკონსულტაციო ჯგუფი"
	საბანკო რეკვიზიტები: ს/ს ,,თიბისი ბანკი" ს/კ № 405028651 ბანკისკოდი TBCBGE22 ა/ა GE81TB7766136080100004
დირექტორი რუსუდან ფაღავა	დირექტორი თათია ზარქუა
(ხელმოწერა)	(ხელმოწერა)

წაიკითხეთ ყურადღებით !!!

- ✓ თანხა უნდა ჩარიცხოთ ამ მიღება-ჩაბარების აქტში მითითებულ ანგარიშზე;
- ✓ თანხის ჩარიცხვის დროს გადახდის დანიშნულებაში აუცილებლად მიუთითეთ:

  1. სკოლის სრული სახელწოდება;

  2. რომელი თვის გადასახადს იხდით;

  3. სკოლის დირექტორის ტელეფონის ნომერი.

ზემოაღნიშნული რეკვიზიტების მითითების გარეშე ვერ მოხდება სკოლის იდენტიფიცირება.

მიღება-ჩაბარების აქტი

24 12 2015 წ

ჩვენ, ქვემოთ ხელისმომწერნი, ერთის მხრივ შპს - ,,საგანმანათლებლო საკონსულტაციო ჯგუფი" (შემდგომში - მიმწოდებელი), წარმოდგენილი მისი დირექტორის თათია ზარქუას სახით, ხოლო მეორეს მხრივ სსიპ - ხელვაჩაურის მუნიციპალიტეტის სოფელ ზემო წინსვლის საჯარო სკოლა (შემდგომში - შემსყიდველი), წარმოდგენილი მისი დირექტორის რუსუდან ფაღავას სახით, ვადასტურებთ, რომ მიმწოდებელმა შემსყიდველს გაუწია, ხოლო შემსყიდველმა მიიღო საგანამანათლებლო სფეროს ადმინისტრაციული მომსახურების თაობაზე დადებული ხელშეკრულებით გათვალისწინებული დეკემბრის თვის მომსახურება, რომლის ღირებულებაც შეადგენს 150 (ასორმოცდაათი) ლარს.

შემსყიდველი:	მიმწოდებელი:
სსიპ - ხელვაჩაურის მუნიციპალიტეტის სოფელ ზემო წინსვლის საჯარო სკოლა დირექტორი რუსუდან ფაღავა (ხელმოწერა)	შპს - „საგანმანათლებლო საკონსულტაციო ჯგუფი" საბანკო რეკვიზიტები: ს/ს ,,თიბისი ბანკი" ს/კ № 405028651 ბანკისკოდი TBCBGE22 ა/ა GE81TB7766136080100004 დირექტორი თათია ზარქუა (ხელმოწერა)

წაიკითხეთ ყურადღებით !!!

- ✓ თანხა უნდა ჩარიცხოთ ამ მიღება-ჩაბარების აქტში მითითებულ ანგარიშზე;
- ✓ თანხის ჩარიცხვის დროს გადახდის დანიშნულებაში აუცილებლად მიუთითეთ:

    1. **სკოლის სრული სახელწოდება;**
    2. **რომელი თვის გადასახადს იხდით;**
    3. **სკოლის დირექტორის ტელეფონის ნომერი.**

ზემოაღნიშნული რეკვიზიტების მითითების გარეშე ვერ მოხდება სკოლის იდენტიფიცირება.